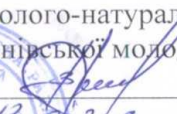


«Затверджую»
Директор Полтавського обласного
еколого-натуралістичного центру
учнівської молоді




В.Г. Бедніна.
2011 року

«Погоджено»
Начальник Головного
управління освіти і науки
Полтавської обласної
державної адміністрації




В.І. Мирошніченко
2011 року

Положення

про філію Полтавського обласного еколого-
натуралістичного центру учнівської молоді
у Полтавському районі

1. Загальні положення

1.1 Філія Полтавського обласного еколого-натуралістичного центру учнівської молоді у Полтавському районі (далі – філія) є структурним підрозділом Полтавського обласного еколого-натуралістичного центру учнівської молоді (далі – центр).

1.2 Філія є профільним позашкільним навчальним закладом, в якому учні, вихованці, слухачі мають право на здобуття позашкільної освіти еколого-натуралістичного та сільськогосподарського профілів відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів.

1.3 Філія здійснює навчання і виховання у позаурочний та позанавчальний час.

1.4 Філія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», Цивільним та Господарським кодексами України, Положенням про позашкільний навчальний заклад, наказами Міністерства освіти і науки України та Головного управління освіти і науки облдержадміністрації, Статутом Центру, іншими нормативними актами, а також цим положенням.

2. Найменування та місцезнаходження філії

2.1 Назва закладу – філія Полтавського обласного еколого-натуралістичного центру учнівської молоді у Полтавському районі.

2.2 Місцезнаходження – 38762, Полтавська область, Полтавський район, село Терешки, вулиця Шевченка, 9-А.

3. Мета і основні завдання діяльності

3.1 Метою і предмет діяльності філії визначає Центр. Філія створена з метою виховання дітей та задоволення їх потреб у додатковій освіті з біології, екології, сільськогосподарських та інших природничих наук з метою здобуття знань, умінь і навичок.

Основні завдання філії:

- виховання громадянина України;
- виховання у вихованців, учнів і слухачів поваги до Конституції України, прав і свобод людини;
- виховання патріотизму, любові до України, поваги до національних цінностей;
- створення умов для творчого, інтелектуального, духовного розвитку вихованців;
- задоволення потреб вихованців у професійному самовираженні і творчій самореалізації;
- пошук, розвиток та підтримка здібностей обдарованих вихованців, учнів;
- організація та пошук нових форм дозвілля;
- здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи з питань еколого-натуралістичного та сільськогосподарського профілів.

3.2 Основні напрямки діяльності філії.

- оволодіння вихованцями, учнями знаннями про довкілля;
- формування екологічної культури особистості;
- набуття знань і досвіду розв'язання екологічних проблем;
- набуття знань, навичок у галузі сільського господарства: квітникарство, садівництво, рослинництво;
- координаційно-методична робота в районі з питань еколого-натуралістичної діяльності.

4. Зміст діяльності філії

4.1 Інструктивно-методична робота.

У своїй діяльності філія:

- виявляє, узагальнює і поширює передовий перспективний досвід роботи з розвитку еколого-натуралістичної діяльності в школах району;
- готує методичні рекомендації, пропозиції спрямовані на удосконалення організації змісту, форм і методів розвитку еколого-натуралістичної творчості;
- проводить виїзди в школи Полтавського району з метою надання методичної та практичної допомоги в організації освітньої діяльності;
- проводить семінари для різних категорій педпрацівників;
- проводить екскурсії, індивідуальні заняття.

4.2 Навчально-виховна робота.

Філія створює для школярів та учнівської молоді мережу еколого-натуралістичних та сільськогосподарських гуртків з урахуванням інтересів дітей та підлітків на базі Терешківської загальноосвітньої середньої школи I-III ст., інших шкіл району. Контроль за роботою гуртків здійснюється адміністрацією Центру, завідувачем філії та адміністрацією закладу, на базі якого вони створені.

Освітня діяльність учнів у філії здійснюється в гуртках, групах, які класифікуються за трьома рівнями:

початковий – творчі об'єднання, діяльність яких спрямована на творчий розвиток вихованців, учнів, виявлення їх здібностей, обдарувань, прищеплення інтересів до творчої діяльності;

основний – творчі об'єднання, розвивають інтереси вихованців, учнів, дають їм знання, вміння та практичні навички, задовольняють потреби у професійній орієнтації;

вищий – творчі об'єднання за інтересами для здібних та обдарованих учнів та вихованців.

До навчання у Філії залучаються вихованці, учні віком від 5 до 18 років;

Кількісний склад гуртків та інших об'єднань визначається Законом України «Про позашкільну освіту», Положенням про позашкільний навчальний заклад, Статутом Центру і даним положенням і має бути:

початкового рівня - 15 чоловік,

основного рівня - 12 чоловік,

вищого рівня - 10 чоловік.

Примітка - наповнюваність гуртків встановлюється директором Центру залежно від профілю та можливостей організації навчально-виховного процесу;

Кількісний склад гуртка визначається за середньомісячним показником відвідування учнями гуртка.

- чисельний склад груп, у яких передбачається індивідуальне заняття, становить не більше 5 вихованців;

- тривалість занять гуртків повинна тривати: початкового рівня - 4 години (2 рази на тиждень по 2 академічні години),

 - для дітей віком від 5 до 6 років - по 30 хвилин,

 - віком від 6 до 7 років - 35 хвилин,

 - старшого віку - 45 хвилин;

- основного рівня - 4 години (2 рази на тиждень по 2 академічні години),

- вищого рівня – 6 годин (2 рази на місяць по 3 академічні години).

Перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка. Робочий час керівника гуртка обраховується в астрономічних годинах.

- прийом вихованців, учнів на навчання у філію здійснюється на основі заяв батьків;

- навчальний рік у філії розпочинається 1 вересня. Комплектування груп, гуртків здійснюється в період з 1 по 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка;

- у канікулярні, вихідні, святкові дні Філія працює за окремим планом, затвердженим завідувачем філії;

 - філія створює безпечні умови для навчання, виховання та праці;

- учневі, який пройшов підсумкову атестацію, в установленому порядку видається документ про позашкільну освіту;

 - вихованці, учні мають право на навчання в декількох гуртках філії;

- розклад занять гуртків складається завідувачем філії за поданням педагогічних працівників з урахуванням найбільш сприятливих умов для праці і відпочинку учнів, їх вікових особливостей і встановлених санітарно-гігієнічних умов.

5. Учасники навчально-виховного процесу

5.1 Учасниками навчально-виховного процесу у філії є:

- вихованці, учні;

- завідувач філії;

- методист, педагогічні працівники, спеціалісти, залучені до навчально-виховного процесу;

 - батьки або особи, які їх замінюють;

- представники підприємств, установ, організацій, які беруть участь у навчально-виховному процесі.

5.2 Вихованці, учні філії мають гарантоване державою право на:

- здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- навчання у декількох гуртках, групах філії;
- безпечні та нешкідливі умови навчання та праці;
- користування навчальною базою філії і центру;
- участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, олімпіадах, конкурсах та інших масових заходах;
- вільне вираження поглядів, переконань;
- захист від будь-яких форм експлуатації, насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

5.3 Вихованці, учні філії зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками, підвищувати загальний культурний рівень;
- дотримуватись морально-етичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;
- бережливо ставитися до державного, колективного, громадського і особистого майна;
- дотримуватись правил Статуту центру, положення про філію, правил внутрішнього розпорядку філії.

5.4 Педагогічні працівники філії мають право на:

- внесення керівництву центру, завідувачу філії пропозицій щодо поліпшення навчально-виховного процесу, пропозицій про моральне та матеріальне заохочення вихованців, учнів, застосування стягнень до тих, хто порушує правила внутрішнього трудового розпорядку;
- участь у заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховного процесу;
- проведення в установленому порядку дослідно-експериментальної, пошукової роботи;
- вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями, учнями;
- підвищення свого кваліфікаційного рівня;
- захист професійної честі, гідності відповідно до чинного законодавства;
- соціальне, моральне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;

5.5 Педагогічні працівники філії зобов'язані:

- виконувати навчальні плани і програми;
- надавати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів освітньої діяльності диференційовано, відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців, учнів;
- сприяти розвитку інтелектуальних, творчих здібностей вихованців, учнів відповідно до їх задатків та запитів, а також збереженню здоров'я;

- визначати мету і конкретні завдання позашкільної освіти вихованців, учнів, вибирати адекватні засоби їх реалізації;
- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням вихованцями морально-етичних норм поведінки, правил внутрішнього розпорядку філії, вимог інших нормативних документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;
- дотримуватись педагогічної етики, поважати гідність вихованця, учня, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства виховувати своєю діяльністю повагу до принципів загальнолюдської моралі, берегти здоров'я вихованців, учнів, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;
- виховувати повагу до батьків, жінки, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу України, бережливого ставлення до навколишнього природного середовища;
- постійно підвищувати свій науково-теоретичний та професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру;
- вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);
- виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- дотримуватися вимог Статуту центру, положення про філію, виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;
- виконувати накази і розпорядження директора центру, розпорядження завідувача філії, накази і розпорядження Головного управління освіти і науки облдержадміністрації.

5.6 Викладачі, керівники гуртків філії працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого завідувачем філії, погодженим з директором центру.

5.7 Обсяг тижневого навантаження у філії визначається директором центру за поданням завідувача філії, згідно з чинним законодавством.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом року здійснюється директором центру за поданням завідувача філії за наявності письмової згоди працівника згідно з діючим законодавством.

5.8 Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

5.9 Педагогічні працівники філії підлягають атестації, як правило, один раз на п'ять років, відповідно до порядку встановленого Міністерством освіти і науки України.

5.10 Педагогічним працівникам філії надається щорічна відпустка тривалістю не менше 42 календарних дні у порядку встановленому Кабінетом Міністрів.

5.11 Педагогічні працівники філії мають право на пенсію за вислугою років за наявності трудового стажу не менше, ніж 25 років.

6. Управління філією

6.1 Загальне керівництво філією здійснює директор центру, оперативне – завідувач філії.

6.2 Завідувач філії, педагогічні працівники призначаються на посади наказом директора центру.

6.3 Завідувачем філії може бути призначена особа, що має вищу педагогічну освіту та педагогічний стаж не менше 3 років.

6.4 Посадові обов'язки завідувача філії розробляються і затверджуються директором центру згідно чинного законодавства.

Завідувач філії:

- здійснює оперативне керівництво філією;
- організовує навчально-виховний процес, забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок вихованців, учнів;
- створює належні умови для здобуття вихованцями, учнями позашкільної освіти;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- забезпечує право вихованців, учнів, на захист від будь-яких форм психічного або психологічного насильства;
- у межах своєї компетенції видає розпорядження, обов'язкові для виконання працівниками і вихованцями філії.

7. Фінансово-господарча діяльність філії

7.1 Фінансово-господарча діяльність філії здійснюється згідно з чинним законодавством, Статутом центру, в межах асигнувань, виділених центром, а також за рахунок додаткових джерел фінансування.

8. Матеріально-технічна база

8.1 Матеріально-технічну базу філії становить майно передане для використання центром.

8.2 Філія може використовувати матеріально-технічну базу Терешківської загальноосвітньої школи І-ІІІ ст., інших шкіл Полтавського району, згідно угоди між школою та центром.

8.3 Для проведення навчально-виховної роботи філії можуть надаватися в користування (оренду) спортивні об'єкти, культурні, оздоровчі та інші заклади безоплатно або на пільгових умовах. Порядок надання зазначених об'єктів у користування (оренду) визначається відповідними місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до законодавства.

8.4 Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності у філії здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами бухгалтерією центру.

9. Міжнародна діяльність

9.1 Міжнародна діяльність філії здійснюється в межах компетенції, згідно Статуту центру.

10. Ліквідація філії

10.1 Ліквідація філії здійснюється рішенням Головного управління освіти і науки обласної державної адміністрації за поданням керівництва центру, за участю трудового колективу філії.

10.2 При ліквідації філії працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.